

Принято

На заседании
Педагогического совета № _____
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.



Положение

О родительском контроле за организацией питания воспитанников в ДОУ №30

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о родительском контроле за организацией питания (представителями) воспитанников МКДОУ «Д/С №30» родительского контроля за организацией питания воспитанников.

1.2. Настоящее Положение принимается ДОУ в целях:

- улучшения организации питания воспитанников ДОУ;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложения для принятия решений по улучшению питания в ДОУ;

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.12. №273 –ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180 -20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека от 18.05.2020 г. и Уставом МКДОУ

1.4. Решения вопросов качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основного здорового питания в ДОУ осуществляется при взаимодействии с УС.

2. Порядок осуществления

родительского контроля за организацией питания воспитанников.

2.1. Проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников в ДОУ, в том числе порядок доступа родителей (законными представителями) обучающихся в помещении для приема пищи осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания воспитанников.

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно- техническое содержание столовой (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания действующего законодательства РФ.

2.4. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания воспитанников согласно Плану мероприятий родительского контроля за организацией

питания воспитанников. Указанный План включает мероприятия, указанные в п.2.2. настоящего Положения.

2.5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования и опроса воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников.

2.6. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме протокола и (или) акта. Протоколы/акты сдаются Комиссией для хранения делопроизводителю.

Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля.

Протоколы/акты, журнал хранения в ДОУ согласно номенклатуре дел.

2.7. Итоги проверок обсуждаются на обще родительских собраниях (групповых родительских собраниях) и могут явиться основанием для обращения в адрес администрации ДОУ ответственного за питание.

3. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников.

3.1. Комиссия является постоянно-действующим коллегиальным органом ДОУ для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания воспитанников.

3.2. В состав Комиссии входят не менее 3 родителей (законных представителей) воспитанников и не менее 2 представителей администрации ДОУ.

3.3. Родители (законные представители) воспитанников включаются в состав Комиссии на основании представления Родительского комитета (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Родительского комитета так и родители (законные представители) воспитанников не являющихся членами Родительского комитета).

3.4. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом заведующего ДОУ.

3.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом МКДОУ и настоящим Положением.

3.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.7. Для осуществления возложенных функций Комиссии представлены следующие права:

- контролировать в ДОУ организацию и качество питания воспитанников;
- получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание воспитанников лиц ДОУ информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях шеф – повара, медицинского работника ДОУ и иных ответственных за питание воспитанников лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания воспитанников;
- проводить проверку работы столовой ДОУ не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- изменять План мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.

3.8. Комиссия на своем первом заседании избирает из состава своих членов председателя и секретаря.

3.9. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считается правомочными, если на них присутствует не менее 3/3 ее членов.

3.10. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.

4. Документационное обеспечение.

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания воспитанников формируются следующие документы:

- положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
- приказ о создании/составе Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников;
- журнал посещения родительского контроля;
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания воспитанников.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте ДОУ.